

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO
PER 22 MESI DI N. 1 IMPIEGATO/A a tempo Full Time – Livello III –
Contratto Collettivo Nazionale Metalmeccanico –**

Al fine di reperire le risorse umane per lo svolgimento delle funzioni attribuite alla SARONNO SERVIZI SpA in materia di gestione del servizio idrico integrato nell'interesse dei Comuni Soci;

Visto il D.lgs. n. 175/2016 e successive modifiche;

E' INDETTA

Selezione pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 impiegato/a a tempo Full Time (40 ore settimanali), scadenza 31/12/2020.

Livello III – Contratto Collettivo Nazionale Metalmeccanici –

Retribuzione Lorda Annuata Euro 22.463,42.= (totale retribuzione su 22 mesi € 44.392,00.=)

La figura professionale oggetto della selezione verrà destinata alle attività di front-office e back-office inerenti il servizio idrico integrato.

Articolo 1 – Requisiti per l'accesso

Possono partecipare alla selezione tutti i cittadini appartenenti alla comunità europea, che alla data di pubblicazione del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Diploma di scuola media superiore;
- 2) Cittadinanza italiana DPCM 7 febbraio 1994 n.174 (o in uno degli Stati Membri dell-Unione Europea);
- 3) Idoneità fisica alle mansioni da svolgere. La Società ha facoltà, in base alla normativa vigente, di far sottoporre a visita medica di controllo, prima dell'assunzione, i candidati e vincitori al fine di verificare la loro idoneità alle mansioni da svolgere;
- 4) Posizione regolare riguardo agli obblighi di leva;
- 5) Godimento dei diritti civili e politici;
- 6) Non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L.475/99) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della L. 475/99 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (patteggiamento) è equiparata alla condanna;
- 7) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 primo comma lettera d) del T.U. concernente lo Statuto degli impiegati civili dello Stato (DPR n. 3/57)1

La mancanza anche di uno solo dei sopraindicati requisiti comporta l'esclusione dalla selezione con provvedimento motivato.

Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualsiasi momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria.

Titoli preferenziali:

- 1) Esperienza maturata presso enti pubblici o imprese, relativa ad attività inerenti alla gestione del servizio idrico integrato (font-office e back-office). Il possesso di tale requisito dovrà essere dimostrato tramite apposita certificazione, rilasciata dall'Ente o dall'Impresa presso i quali l'attività è stata svolta, ovvero dall'Ufficio Provinciale del Lavoro;
- 2) Attestati di frequenza di corsi specifici inerenti alle materie oggetto del presente bando;
- 3) Adeguata conoscenza dei programmi informatici di uso comune quali Pacchetto Office, debitamente certificata od autocertificata. L'accertata non veridicità dell'autocertificazione comporterà l'esclusione dall'incarico.

Articolo 2 – Modalità e termini per la presentazione delle domande

Nella domanda di ammissione (**schema all. A**) gli aspiranti dovranno richiedere esplicitamente di voler essere ammessi a partecipare alla selezione pubblica indetta con il presente avviso e dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza anagrafica;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- possesso dei diritti civili e politici;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva
- il possesso dei requisiti richiesti ai sensi del precedente art. 1 per partecipare alla selezione, con l'indicazione del diploma posseduto e della relativa votazione finale conseguita;
- il possesso di eventuali ulteriori titoli valutabili ai sensi dell'art. 4 ;
- di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L.475/99) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscono, i sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della L. 475/99 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (patteggiamento) è equiparata alla condanna;
- di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- di essere fisicamente idonei alle mansioni da svolgere;

Pag. 2

*Saronno Servizi S.p.A. – Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Saronno –
Società abilitata all'accertamento, liquidazione e riscossione tributi ed altre entrate degli enti locali -*

Iscritta al N. 155, prima sezione Albo ex art. 53 D.L. 446/97

Sede Legale: Via Roma 20 – 21047 Saronno (VA)

Tel. 02/962882.1 Fax 02/96248896-02/93660573

info@saronnoservizi.it – segreteria@pec.saronnoservizi.it - www.saronnoservizi.it

*Partita Iva e Codice fiscale 02213180124 – Uff. del Registro delle imprese di Varese: Iscrizione n. 238601 –
Capitale Sociale Euro 4.800.000,00 i.v.*

- il recapito presso il quale devono essere fatte pervenire le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a comunicarne eventuali successive variazioni;
- di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente bando.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese in modo esplicito.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti non sarà ritenuta valida.

Le domande di ammissione, redatte in conformità delle indicazioni che precedono, dovranno essere firmate dall'aspirante di proprio pugno e dovranno essere accompagnate da una fotocopia della carta d'identità.

Le domande dovranno pervenire, in busta chiusa, con l'indicazione del mittente ed indicazione della Procedura Concorsuale, al seguente indirizzo:
SARONNO SERVIZI SpA, Via Roma, 16/18 – 21047 SARONNO, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 30/04/2019.**

Ai fini del rispetto del termine indicato sopra non si tiene conto della spedizione, ma dell'effettiva ricezione del plico.

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno altresì rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, sottoscritta (la firma non deve essere autenticata) ed accompagnata da un valido documento d'identità del sottoscrittore, relativa al possesso dei titoli utili per la formazione della graduatoria.

Per tutto ciò che concerne le dichiarazioni effettuate, la Società si riserva di procedere a controlli e chiedere altresì ai candidati, in qualsiasi momento e fino alla sottoscrizione del contratto di lavoro, la documentazione comprovante quanto espressamente dichiarato.

Nel caso in cui la Società dovesse riscontrare la mancata documentabilità del titolo dichiarato, procederà a far decadere l'interessato dai benefici conseguiti ed eventualmente ad escluderlo dalla procedura di selezione.

Articolo 3 – Cause di esclusione

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando.

La società può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei partecipanti dalla selezione, ove venga accertato il difetto dei requisiti richiesti.

Costituiscono motivo di esclusione delle candidature:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000;

- la mancata allegazione di copia fotostatica di valido documento d'identità;
- la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del 30/04/2019**;
- la mancata indicazione sulla busta di inoltro della domanda, della dicitura:

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER 22 MESI DI N. 1 IMPIEGATO/A a tempo Full Time – Livello III – Contratto Collettivo Nazionale Metalmeccanico –

- l'invio della domanda ad un qualsiasi altro indirizzo della Società, diverso da quello indicato all'art. 2).

Articolo 4 – Valutazione dei titoli e dell'esame

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà all'esame ed alla valutazione dei titoli, applicando i seguenti criteri:

- Titolo scolastico: Saranno valutati solo diplomi di Ragioneria e/o Perito Commerciale o titoli equipollenti (di 5 anni) o Laurea in Economia e Commercio o Economia Aziendale o Giurisprudenza o equipollenti. L'equipollenza dei titoli di studio è soltanto quella normativamente prevista e non è suscettibile di interpretazione analogica. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equiparazione o l'equipollenza rispetto a quello richiesto. La Commissione attribuirà un punteggio variabile **da 0 a 5 centesimi di punto** calcolato come segue:

Titoli espressi in centesimi	Titoli espressi in sessantesimi	Titoli con giudizio compressivo	Punteggio
Da 60 a 70	Da 36 a 41	Sufficiente	0
Da 71 a 80	Da 42 a 47	Buono	1
Da 81 a 90	Da 48 a 54	Distinto	2
Da 91 a 100	Da 55 a 60	Ottimo	3
Laurea Triennale			4
Laurea Magistrale			5

- Esperienza professionale: maturata in ambito attinente alle funzioni oggetto del presente bando e svolta, come lavoratore dipendente e/o collaboratore coordinato e continuativo e/o a progetto, presso Enti Pubblici o Privati: **2 centesimi per ciascun anno di anzianità del servizio – massimo 20 centesimi** (si considera pari ad un anno ogni frazione di esso superiore a sei mesi; frazioni inferiori non comportano l'attribuzione di alcun punteggio).

- All'esito della prova scritta - avente ad oggetto test in materia di diritto amministrativo, servizio idrico integrato, diritto tributario con particolare riferimento ai tributi locali - la Commissione attribuirà un punteggio variabile **da 0 a 45 centesimi di punto**.
Il partecipante che ha conseguito in punteggio inferiore a 20 centesimi di punto non potrà accedere alla successiva prova orale necessaria per il superamento dell'esame.
- All'esito del colloquio - avente ad oggetto nozioni in materia di diritto amministrativo, servizio idrico integrato, diritto tributario con particolare riferimento ai tributi locali - la Commissione attribuirà un punteggio variabile **da 0 a 30 centesimi di punto**;

La Commissione d'esame, prima dell'espletamento della prova scritta, renderà noti i criteri di valutazione della stessa.

Articolo 5 – Convocazione e comunicazioni ai candidati

Le prove di esame, sia scritta che orale, si svolgeranno il giorno 03/05/2019 presso la sede della Società in Saronno via Roma 20 (Villa Gianetti):

- prova scritta alle ore 9.15
- prova orale a partire dalle ore 14.30

I nomi dei candidati ammessi verranno contattati a mezzo posta elettronica dalla Società.

La Società non si assume responsabilità per la mancata consultazione da parte dei candidati della propria posta elettronica.

Articolo 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal CdA della Società e sarà composta da tre membri scelti tra dirigenti della Società ovvero della Pubblica Amministrazione, o esperti di comprovata esperienza con particolare riferimento al servizio idrico integrato.

Il Segretario della Commissione sarà scelto tra i membri della Commissione esaminatrice.

Articolo 7 – Graduatoria Finale

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato risultante dalla votazione conseguita nella prova scritta, orale e dal punteggio riportato nella valutazione dei titoli (art.4).

Risulterà vincitore della selezione il candidato che avrà riportato il punteggio complessivo più alto nella sommatoria delle votazioni conseguite nella prova orale e dei punteggi attribuiti ai titoli (art.4).

La graduatoria avrà validità 2 anni dalla data di pubblicazione sul sito.

L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e delle disponibilità finanziarie di bilancio.

I concorrenti nominati saranno tenuti a presentare, in originale, i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione.

La società si riserva di non procedere all'assunzione a sua insindacabile decisione.

I nominati dovranno assumere servizio entro il termine fissato nella lettera d'invito alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Qualora non producano uno o tutti i documenti e dichiarazioni richieste ovvero, senza giustificato motivo, non assumano servizio alla data fissata, saranno dichiarati decaduti dalla graduatoria concorsuale.

La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale comporta la decadenza dalla graduatoria.

L'avviso della graduatoria finale sarà pubblicato sul sito web della Società www.saronnoservizi.it

Articolo 9 – Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto nel seguente bando si rinvia alla disciplina di cui al Regolamento per la Selezione del Personale adottato dalla Saronno Servizi spa.

La graduatoria definitiva del concorso potrà essere utilizzata dalla Società anche per l'affidamento di incarichi a progetto, di cui in seguito si ravvisasse l'esigenza.

La Società è tenuta ad effettuare, anche a campione, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 DPR 445/00.

La Società si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la selezione per sopravvenute ragioni di pubblico interesse.

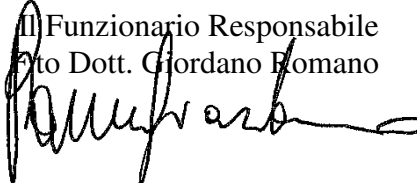
Le domande di partecipazione a pubblici concorsi equivalgono ad esplicita espressione di consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs.196/03.

La domanda di partecipazione alla presente selezione, obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

Il sottoscritto Dott. Giordano Romano è individuato quale responsabile del presente procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 6 della Legge 07.08.2000, n. 241.

Saronno, 08/04/2019

Il Funzionario Responsabile
Dott. Giordano Romano


**IL PRESENTE BANDO E' STATO PUBBLICATO SUL NS. SITO
WWW.SARONNOSERVIZI.IT A PARTIRE DAL 09/04/2019**

All. A)

Spett.le
Saronno Servizi S.p.A.
Via Roma, 16/18
21047 Saronno

Oggetto: BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER 22 MESI DI N. 1 IMPIEGATO/A a tempo Full Time – Livello III – Contratto Collettivo Nazionale Metalmeccanico - e DICHIARAZIONE POSSESSO DEI TITOLI

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____
residente in _____ prov. _____ via _____
Indirizzo e-mail (obbligatorio) _____ cell. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica indetta con il presente avviso ed all'uopo, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti ai sensi del precedente art. 1 per partecipare alla selezione;
- di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L.475/99) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione. di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento,

Pag. 7

*Saronno Servizi S.p.A. – Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Saronno –
Società abilitata all'accertamento, liquidazione e riscossione tributi ed altre entrate degli enti locali -*

Iscritta al N. 155, prima sezione Albo ex art. 53 D.L. 446/97

Sede Legale: Via Roma 20 – 21047 Saronno (VA)

Tel. 02/962882.1 Fax 02/96248896-02/93660573

info@saronnoservizi.it – segreteria@pec.saronnoservizi.it - www.saronnoservizi.it

*Partita Iva e Codice fiscale 02213180124 – Uff. del Registro delle imprese di Varese: Iscrizione n. 238601 –
Capitale Sociale Euro 4.800.000,00 i.v.*

ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 primo comma lettera d) del T.U. concernente lo Statuto degli impiegati civili dello Stato (DPR n. 3/57),

- di essere fisicamente idoneo/a alle mansioni da svolgere;
- di avere conseguito il diploma di scuola Media Superiore presso _____ in data _____ con la conseguente votazione finale di _____;
- che l'indirizzo di posta elettronica presso il quale devono essere fatte pervenire le comunicazioni relative al concorso è il seguente:

- e che mi impegno a comunicarne eventuali successive variazioni;
- di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente bando.

Ai fini della formazione della graduatoria il/la sottoscritto/a dichiara altresì il possesso dei seguenti titoli:

A) TITOLI DI STUDIO:

Titoli preferenziali:

1. Esperienze lavorative presso enti pubblici e privati relative all'attività oggetto del presente bando:

- c/o _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____
- c c/o _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____
- c/o _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____

2. Attestati di frequentazione corsi:

3. **Programmi informatici:**

Data, e luogo

Firma

Alla presente domanda deve essere, **pena l'esclusione dalla selezione**, fotocopia di un documento di identità valido

Pag. 9

*Saronno Servizi S.p.A. – Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Saronno –
Società abilitata all'accertamento, liquidazione e riscossione tributi ed altre entrate degli enti locali -*

Iscritta al N. 155, prima sezione Albo ex art. 53 D.L. 446/97

Sede Legale: Via Roma 20 – 21047 Saronno (VA)

Tel. 02/962882.1 Fax 02/96248896-02/93660573

info@saronnoservizi.it – segreteria@pec.saronnoservizi.it - www.saronnoservizi.it

*Partita Iva e Codice fiscale 02213180124 – Uff. del Registro delle imprese di Varese: Iscrizione n. 238601 –
Capitale Sociale Euro 4.800.000,00 i.v.*