

Allegato B - Schema contratto di affitto di ramo d'azienda

CONTRATTO DI SUB-AFFITTO DI RAMO DI AZIENDA

TRA

SARONNO SERVIZI - Società Sportiva Dilettantistica a Responsabilità Limitata (d'ora in avanti "SSD"), società con unico socio, con sede in Saronno, via Roma n. 20, capitale sociale euro 10.000,00, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Varese 02919250122, R.E.A. 302458, rappresentata dal Legale Rappresentante Signor Franco Casali, nato a Varese il 30 aprile 1951, residente a Saronno (VA) in Via Ambrogio Legnani, 16, domiciliato per la carica presso la sede di SSD e munito di necessari poteri in forza dello Statuto Sociale vigente;

..... (d'ora in avanti "....."), con sede legale in, Via, codice fiscale, partita iva e iscrizione presso il Registro delle Imprese di al n, in persona del presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante, signor, nato a Il, residente in(.), in

SSD e sono di seguito definite, collettivamente, "**Parti**" e ciascuna singolarmente "**Parte**".

PREMESSE

a) Con contratto di affitto di ramo d'azienda del2013, Saronno Servizi S.p.A., titolare, tra l'altro, del ramo di azienda dell'impianto sportivo piscina comunale di Saronno sito in Saronno (VA), via Miola 5, con annesso esercizio pubblico per la somministrazione di alimenti e bevande, ha affittato a SSD il predetto ramo di azienda per la durata di anni ..., con decorrenza dal 1° gennaio 2014, come da contratto di affitto di ramo di azienda che di cui all' "Allegato ...".

b) SSD intende focalizzare la propria attività nella gestione delle attività sportive e ludiche praticabili nelle strutture dell'impianto Piscina Comunale, concedendo invece a terzi il servizio di gestione del bar, come è peraltro espressamente consentito a SSD in forza del contratto di affitto del ramo di azienda di cui alla premessa a).

c) Il servizio bar può essere esercitato negli spazi coperti del locale bar situato in piscina. Il servizio bar all'aperto può essere esercitato in estate nello spazio di giardino della piscina immediatamente antistante il chiosco bar all'aperto, nonché d'inverno detto servizio bar all'aperto può essere esercitato a supporto alla clientela presente alla pista di pattinaggio sul ghiaccio.

d) è in possesso della necessaria competenza, attrezzature e maestranze per procedere alla gestione del servizio bar all'interno della Piscina Comunale (di



seguito, il “**Ramo Bar**”) e conosce perfettamente i locali nei quali il Ramo Bar è esercitato ed il correlato *business*.

Tutto ciò premesso, da valere quale parte integrante e sostanziale del presente contratto, le Parti convengono e stipulano quanto segue.

1. Oggetto del contratto

SSD concede in sub-affitto a, che accetta di prendere in sub-affitto, il Ramo Bar costituito dai seguenti beni e rapporti:

(i) “**Beni Immateriali**”: le informazioni, le conoscenze ed i dati tecnici, commerciali e aziendali relativi al Ramo Bar, ivi inclusa la lista clienti e fornitori, e tutti i diritti relativi, nonché le autorizzazioni, accreditamenti, licenze e/o permessi amministrativi e non, necessari e/o utili per lo svolgimento del servizio bar e ristorante;

(ii) “**Beni Materiali**”: si intendono i beni di proprietà di Saronno Servizi S.p.A. affittati a SSD, afferenti la gestione del servizio bar ed elencati nell’Allegato “..”, di cui è costituita custode, tanto nell’interesse di Saronno Servizi S.p.A. quanto di SSD, oltre agli spazi di cui alla premessa c) nei quali può essere esercitato il servizio bar;

(iii) “**Contratti**”: si intendono i soli rapporti contrattuali stipulati per l’esercizio del servizio bar, non aventi carattere personale ed in corso alla data di efficacia del presente Contratto.

..... si impegna a gestire il Ramo Bar in buona fede, senza modificarne la destinazione e l’efficienza della organizzazione e dei beni strumentali e nel massimo rispetto di tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene, sanità, sorveglianza e funzionamento degli impianti, rispettando, in caso di assunzione di dipendenti, la normativa legislativa e contrattuale in vigore, anche in materia di controllo delle condizioni medico - sanitarie, assicurative, antinfortunistiche, assistenziali e previdenziali. si impegna sin d’ora alla scadenza del contratto a manlevare sia SSD che il subentrante da eventuali obblighi di assunzione del personale assunto da

Il Ramo Bar dovrà essere altresì esercitato nel rispetto delle “Procedure per la gestione del bar e ristorante della piscina comunale di Saronno” di cui all’Allegato “..”.

In particolare, ha l’obbligo di conservare in buono stato le attrezzature e gli impianti consegnati e di restituirli al termine del contratto, rispondendo per la mancanza di parte di esse o per il deterioramento non dipendente dall’uso diligente.

Ai fini della verifica del rispetto degli obblighi di cui al presente articolo, SSD può, in qualunque momento, far ispezionare i locali, gli impianti, le attrezzature e quant’altro dato in consegna a in esecuzione del presente contratto.

In aggiunta ai Beni Materiali di cui all’Allegato .., potrà dotarsi, a propria cura e spese, di arredamenti e attrezzature che riterrà idonei allo svolgimento del servizio bar e ristorante, fermo restando che alla scadenza del contratto, dovrà liberare i locali da

tutti i beni di sua proprietà. Eventuali arredi o attrezzature non asportabili verranno ritenuti da SSD senza riconoscimento di indennità alcuna a favore di

2. Durata del contratto

Il presente contratto di sub-affitto di ramo d'azienda ha la durata di anni due, con decorrenza dal 1° gennaio 2014 – data di avvenuta consegna del Ramo Bar da SSD a - e fino al 31 dicembre 2015 e non potrà essere rinnovato se non con il consenso scritto delle Parti manifestato prima della suddetta scadenza del 31 dicembre 2015.

3. Canone e spese per le utenze

Il canone di affitto del Ramo Bar e Ristorante viene stabilito nell'importo annuale di €,00. = (...../00.=) oltre IVA, oltre ad un importo variabile pari al 5% oltre IVA del fatturato lordo di ogni esercizio 2013 e 2014, così come risultante dai bilanci o dal totale delle ricevute fiscali emesse della stessa.

Il canone fisso di € oltre IVA verrà corrisposto in rate trimestrali posticipate di pari importo, entro il giorno 15 del mese successivo alla scadenza di ciascun trimestre.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ. si conviene espressamente che l'omesso pagamento del canone relativo a due rate trimestrali, anche non consecutive, darà luogo alla risoluzione di diritto del presente contratto, fatta salva la possibilità di SSD di richiedere, oltre al canone dovuto, anche il risarcimento del maggior danno subito.

L'importo variabile pari al 5% oltre IVA del fatturato lordo di ogni esercizio 2014 e 2015, così come risultante dai bilanci o dal totale delle ricevute fiscali emesse della stessa, sarà liquidato in un'unica soluzione rispettivamente entro il 30 giugno 2015 e 30 giugno 2016.

Le Parti concordano che i costi complessivi delle utenze (energia elettrica, gas, acqua) a servizio del Bar, così come rilevato dai contatori dedicati, saranno interamente a carico del Conduttore.

4. Spese di ordinaria e straordinaria manutenzione

Le spese di manutenzione e riparazione ordinaria relative a tutti i beni strumentali compresi nel Ramo Bar, nonché relative alla porzione di immobile destinata all'esercizio del ramo di azienda sub-affittato graveranno su (Conduttore).

Le manutenzioni e riparazioni straordinarie, ivi incluse quelle destinate a migliorare l'efficienza o la produttività dei beni o anche allungarne la vita utile, che si rendessero necessarie resteranno a carico della affittante Saronno Servizi S.p.A. e, ove la stessa non vi provvedesse, a carico di SSD.



5. Autorizzazione e licenze e tipologia dei prodotti da somministrare

..... dovrà provvedere, a propria cura e spese e limitatamente alla durata del contratto, a farsi intestare e regolarmente rinnovare la licenza di commercio, oltre che a richiedere il rilascio delle autorizzazioni amministrative che si rendessero necessarie in corso di contratto per l'esercizio del Ramo Bar.

Gli alimenti e le bevande da somministrare saranno quelli previsti dall'autorizzazione all'apertura del bar; inoltre, si precisa che é severamente vietata l'installazione di macchine per giochi e/o videogiochi. Senza autorizzazione di SSD non potranno essere affisse insegne pubblicitarie di alcun genere.

6. Rilascio del Ramo Bar al termine del sub-affitto

Alla scadenza del presente contratto e, comunque, in caso di scioglimento anticipato dello stesso per qualsivoglia causa, ivi compreso lo scioglimento del contratto di affitto di ramo d'azienda di cui il presente contratto costituisce un derivato:

(i) si impegna a restituire il Ramo Bar a SSD (ovvero direttamente a Saronno Servizi S.p.A.) nella medesima consistenza in cui gli è stata trasferita, unitamente ai contratti funzionali all'esercizio del Ramo Bar sottoscritti in pendenza del presente Contratto, sempre che l'altro contraente esprima il suo assenso per iscritto (qualora richiesto), in ogni caso ad esclusione dei contratti di lavoro in qualsivoglia tipologia e forma gli stessi siano formulati, del magazzino e dei debiti e crediti contratti nel periodo di vigenza del presente contratto relativi al Ramo Bar, ancorché non scaduti; in particolare, i beni e le dotazioni compresi nel Ramo Bar dovranno essere restituiti nello stato d'uso in cui li ha ricevuti, salvo il logorio ed il deperimento conseguenti alla loro normale utilizzazione;

(ii) per quanto concerne eventuali miglioramenti apportati al Ramo Bar durante la vigenza del contratto, non avrà diritto ad alcun indennizzo e, per quanto riguarda le addizioni, intese come opere e/o beni comunque divisibili dal Ramo Bar, avrà l'obbligo di rimuoverle, salvo che ritenga di lasciarle, in ogni caso senza diritto ad alcun indennizzo.

7. Cauzione ed obbligo di assicurazione

A garanzia di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto nei confronti di SSD, si impegna a costituire deposito cauzionale di € 00.= (importo del canone di affitto ramo d'azienda bar), mediante polizza fideiussoria assicurativa da rilasciarsi entro e non oltre il 31 gennaio 2014 e a consegnare detta polizza fideiussoria a SSD entro tale data.

La polizza dovrà tra l'altro prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
- la validità fino al momento dello svincolo da parte di SSD;

- l'assunzione dell'impegno incondizionato del soggetto fideiussore a versare a SSD l'importo della cauzione a prima richiesta della stessa, senza possibilità di opporre eccezioni di sorta;
- l'inopponibilità a SSD del mancato pagamento dei supplementi di premio o dell'eventuale corrispettivo per la fideiussione da parte del debitore principale;
- l'indicazione del Foro di Busto Arsizio quale competente per ogni controversia che dovesse insorgere nei confronti di SSD o di Saronno Servizi S.p.A.

Considerato che sarà inoltre responsabile di tutti i danni che per fatto proprio, dei suoi soci o del personale dipendente potranno derivare a persone od a beni mobili ed immobili di proprietà di Saronno Servizi S.p.A. in relazione all'esercizio del Ramo Bar, dovrà dimostrare di avere stipulato una congrua polizza di assicurazione, comunque con massimale non inferiore a 2,5 milioni di Euro, a copertura della responsabilità civile verso terzi da consegnarsi alla data di conclusione del presente contratto.

Entrambe le pattuizioni di cui al presente articolo hanno natura essenziale. Per tale ragione, in difetto di perfetto adempimento da parte di nei termini indicati, il presente contratto si intenderà risolto di diritto per fatto e colpa di quest'ultima.

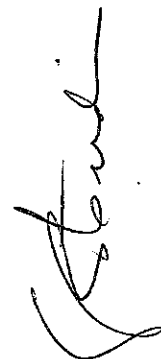
8. Penali contrattuali

Costituiscono inadempimento e daranno luogo alla applicazioni delle seguenti penali a carico di, fatto salvo il risarcimento del maggior danno subito da SSD, le seguenti fattispecie:

- il mancato deposito della cauzione definitiva o della polizza assicurativa nei termini previsti dal contratto: € 2.000,00 per ciascuno degli eventi;
- la mancata apertura del bar nelle giornate e negli orari prestabiliti: € 1.000,00 per ciascun evento;
- la mancata attivazione del servizio di bar in occasione di eventi o di manifestazioni: € 2.000,00;
- la mancata affissione del listino prezzi e degli orari di apertura del bar: € 750.00;

Qualsiasi evento che abbia cagionato l'elevazione di penale e la necessità di ulteriori oneri comporterà l'addebito a di ogni costo ulteriore sostenuto da SSD o Saronno Servizi S.p.A. in conseguenza di esecuzioni tardive, non a regola d'arte o produttrici di danneggiamenti. Le somme relative alle penali dovranno essere pagate entro 5 giorni dall'accertamento dell'inadempimento.

A garanzia del pagamento delle eventuali penali previste dal presente articolo ed in aggiunta alla cauzione di cui all'articolo 6 che precede, potrà essere richiesta di depositare presso SSD la somma di € 4.000,00, sulla quale, alla scadenza del contratto, verranno riconosciuti gli interessi legali, ove non utilizzata o utilizzata solo in parte.



9. Dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, le Parti autorizzano il trattamento dei rispettivi dati personali per ogni e qualsiasi incombenza relativo o connesso alla esecuzione del presente contratto, conferendo la facoltà di trasferirli a terzi, ai soli predetti fini.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) avverrà con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

10. Divieto di ulteriore sub-affitto o trasferimento ad altro titolo del Ramo Bar o di parte di esso

E' fatto divieto a di ulteriormente sub-affittare il Ramo Bar o parte di esso o, comunque, di conferire altrimenti a terzi, a qualsiasi titolo, la gestione del servizio bar senza il preventivo consenso scritto di SSD, a pena di immediata risoluzione *ipso iure* del presente contratto, con diritto di SSD di escutere la polizza fideiussoria per l'intero ammontare e trattenere lo stesso a titolo definitivo, fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore.

11. Oneri contrattuali

Il presente contratto sarà iscritto nel Registro delle Imprese ai sensi dell'art. 2556 cod. civ.

Le spese notarili e di registrazione del presente contratto sono totalmente a carico di Trattandosi di rapporto soggetto ad IVA, il contratto è assoggettato a imposta di registro in misura fissa ai sensi dell'art 40 del D.P.R. n. 131/1986.

Restano altresì a carico di tutti gli oneri fiscali e amministrativi relativi a licenze e autorizzazioni previsti dalla normativa vigente.

12. Foro esclusivamente competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere nel corso dell'esercizio del presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Busto Arsizio.

SEGUE AUTENTICA DI FIRME



Allegato (A)

**CONTRATTO DI AFFITTO DI RAMO DI AZIENDA TRA SARONNO
SERVIZI SPA E SARONNO SERVIZI SSD**

Allegato (B)

**ELENCO DEI BENI MATERIALI RELATIVI ALL'ESERCIZIO DEL RAMO
BAR**

Allegato (C)

**PROCEDURE PER LA GESTIONE DEL BAR DELLA PISCINA
DI SARONNO**

Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

1. E' oggetto del presente articolo la gestione del servizio bar e punti di ristoro ubicati presso la piscina comunale di via Miola 5 in Saronno, e gli spazi annessi, come indicato nell'allegata planimetria.

Art. 2 - LUOGHI DELLA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

1. I luoghi in cui dovrà essere esercitato il servizio saranno i seguenti:

- a) all'ingresso della piscina, piano rialzato: n°1 locale uso bar.
- b) nell'area verde attrezzata situata nel giardino della piscina scoperta: n°1 chiosco bar.
- c) allegato "A" BAR.

Il tutto arredato con relative attrezzature, mobili, suppellettili e nelle condizioni d'uso risultanti dallo stato di consistenza redatto dalle Parti.

Art. 3 - ORARI DEL SERVIZIO DI BAR

1. Gli orari minimi del servizio Bar sono definiti con il seguente calendario estivo (da giugno ad agosto) ed invernale (da settembre a maggio):

periodo invernale:

Lunedì	9.00-22.00
Martedì	9.00-22.00
Mercoledì	8.00-22.00
Giovedì	9.00-22.00
Venerdì	9.00-22.00



Sabato	8.00-19.00
Domenica	9.00-13.00 e 15.00-19.00

periodo estivo:

Da Lunedì a Venerdì	9.00-22.00
Sabato, Domenica e festivi	9.00-19.30

Le tariffe, incluso i prezzi di vendita del bar, devono essere esposte al pubblico in apposite tabelle.

2. L'orario anzidetto del servizio deve intendersi come orario minimo da garantire e deve essere assolto attraverso l'apertura del bar, non potrà essere quindi sostituito dal servizio di distribuzione automatica.

3. Deve essere garantita comunque la presenza del servizio in occasione di manifestazioni sportive ed eventi, per tutta la durata delle stesse, secondo il calendario fornito da SSD.

4. SSD si riserva la facoltà di modificare gli orari del servizio di somministrazione cibi e bevande sopra indicati in corrispondenza di nuove o diverse esigenze di utilizzo dell'impianto interno od esterno. In tali casi, dovrà adeguarsi immediatamente ai nuovi orari, alle stesse condizioni del presente contratto.

5. Non è previsto un giorno di chiusura e riposo settimanale. Il bar sarà chiuso nei giorni in cui la piscina è chiusa.



Art. 4 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1. I prodotti posti in vendita, dovranno essere di buona qualità e conformi alle norme vigenti in materia di alimenti e bevande.

2. SSD potrà:

- effettuare controlli qualitativi, anche senza preavviso, senza che il gestore possa rifiutarsi, pena la risoluzione automatica del contratto, a discrezione della SSD;
- chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti dei quali, per qualsiasi motivo, non si ritenga opportuna l'erogazione.

3. I prezzi da praticare per il caffè e le bibite saranno quelli stabiliti dall'Unione commercio e turismo di Saronno.

4. Il listino prezzi dovrà essere esposto nel locale bar in modo da consentirne una facile lettura; a fianco di questo, dovrà essere esposto anche il listino prezzi dei generi direttamente confezionati dal gestore (panini, toast, ecc.) vendibili a prezzo libero, ma

contenuto. Tali prodotti dovranno essere confezionati con materie fresche e di prima qualità e consumati in giornata.

5. Gli orari del servizio del bar dovranno essere esposti con modalità decorose e ben visibili.

6. Le attrezzature e tutte le dotazioni in genere di proprietà di destinate al servizio del bar dovranno essere di buona qualità, mantenute sempre in perfetta efficienza e sostituite quando sia necessario.

7. dovrà mantenere i locali, servizi, e vetri, nonché i mobili e tutto il materiale destinati all'espletamento del servizio in stato decoroso e di perfetta pulizia, rispettando scrupolosamente le norme in materia d'igiene.

Art. 5 - PULIZIA E MANUTENZIONE

1. Tutte le pulizie dei locali e degli spazi di accesso al bar coperto e all'aperto dovranno essere effettuate a cura e spese di che dovrà provvedere anche alla raccolta, trasporto e deposito delle immondizie e dei rifiuti negli appositi punti di raccolta, attenendosi scrupolosamente a quanto previsto dal relativo regolamento comunale.

2. I lavori dovranno essere eseguiti con accuratezza, in modo da garantire igienicità e decoro (anche la parte sotto le pedane e le tubature di scarico).

3. La raccolta dei rifiuti deve avvenire secondo le modalità stabilite dalla municipalità (raccolta differenziata). dovrà predisporre dei bidoni muniti di sacchi a perdere per la raccolta dei rifiuti.

4. I lavori di pulizia generale e di manutenzione, da concordarsi con SSD, dovranno essere effettuati in orari o giorni di chiusura dell'impianto.

5. Rimane a carico di la manutenzione ordinaria delle attrezzature e arredi del servizio bar, dei mobili e arredi, nonché la manutenzione straordinaria se la necessità di questa dovesse dipendere da uso improprio dei beni o da incuria nella manutenzione ordinaria.

Art. 6 - NORME IGIENICO – SANITARIE E DI SICUREZZA

1. L'inizio dell'attività di gestione sarà subordinato all'acquisizione delle necessarie autorizzazioni da parte di, che in ogni caso sarà tenuta a rispettare scrupolosamente l'osservanza di tutte le norme igienico – sanitarie previste per la somministrazione di bevande ed alimenti rispondendo direttamente di eventuali inadempimenti in merito.

2. Sono inoltre di competenza di gli adempimenti previsti dalla normativa sulla sicurezza ai sensi della L. 626/94 e successive modifiche.