

Bando di selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di 2 Farmacisti Collaboratori 1° livello [a tempo indeterminato e full time] + 4 Farmacisti Collaboratori 1° livello [a tempo indeterminato e part time] (Contratto Collettivo Nazionale Farmacisti – Farmacie Private)

Al fine di reperire le risorse umane per lo svolgimento delle funzioni attribuite alla SARONNO SERVIZI SpA in materia di gestione delle Farmacie Comunali

Visto l'art. 18, comma 2 della Legge 6 agosto 2008 n.133 e successive modifiche

E' INDETTA

selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di 2 Farmacisti Collaboratori 1° livello [a tempo indeterminato e full time] + 4 Farmacisti Collaboratori 1° livello [a tempo indeterminato e part time] (Contratto Collettivo Nazionale Farmacisti – Farmacie Private)

Ai sensi della L. 125/91 il posto si intende riferito ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, in garanzia della parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

1. PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO

Si richiedono figure professionali che abbiano maturato almeno due anni di esperienza in "farmacia"; professionisti che abbiano capacità comunicazionali e organizzative, con un forte orientamento al cliente; che abbiano competenze organizzative, orientate all'efficienza. Saranno elemento preferenziale le competenze informatiche e strumentali.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Al fine dell'ammissione alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei sotto elencati requisiti:

- a) Diploma di Laurea in C.T.F. o in farmacia;
- b) Abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista;
- c) Iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti;
- d) Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, tra l'altro, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- e) possesso dell'idoneità psicofisica alle mansioni da svolgere;
- f) non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludano, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi o che comportino la destituzione del personale dipendente presso le pubbliche amministrazioni o gli enti pubblici economici; nel caso di interdizione temporanea dai pubblici uffici il candidato sarà escluso dalla selezione qualora essa dispieghi i propri effetti alla data di scadenza dei termini per la domanda;
- g) non essere esclusi dall'elettorato attivo;
- h) essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva militare, per coloro che sono soggetti a tale obbligo;
- i) adeguata conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione e in ogni caso i requisiti dovranno continuare a sussistere al momento dell'eventuale proposta di assunzione.

Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualsiasi momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria.

Al suddetto concorso non si applicano le riserve di cui alle norme previste dalla Legge 12/03/1999 n. 68 ("Norme per il diritto al lavoro dei disabili").

Ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 11/4/2006 n. 198 s.m.i., è garantita la pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a concorso.

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare apposita domanda redatta in carta semplice. La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso (**Allegato n. 1**), di cui forma parte integrante e sostanziale.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, a pena di esclusione, nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci quanto segue:

- a) il nome e il cognome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) Codice Fiscale;
- d) Comune di residenza e di domicilio, se diverso da quello di residenza, con indicazione completa dell'indirizzo con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni (all'indirizzo di domicilio verrà fatta ogni necessaria comunicazione). In caso di mancata indicazione del domicilio vale, ad ogni effetto, la residenza indicata;
- e) il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail e l'indirizzo di posta elettronica certificata (se posseduto); questi ultimi per l'immediata reperibilità. Il candidato deve comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito;

- f) la cittadinanza posseduta (per i cittadini di Paesi Terzi andrà indicato anche il titolo che consente di soggiornare in Italia ed il possesso dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza ovvero il possesso dello status di rifugiato);
- g) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, dovranno anche dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- h) il possesso dell'idoneità psicofisica alle mansioni da svolgere;
- i) di non essere escluso dall'elettorato attivo (per i cittadini non italiani di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza);
- j) di non aver riportato condanne penali o comunque di non avere procedimenti penali in corso, di non trovarsi in stato di interdizione o che a suo carico non sussistono provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi o che comportino la destituzione del personale dipendente presso le pubbliche amministrazioni o gli enti pubblici economici;
- k) di essere in possesso del Diploma di Laurea in C.T.F. o Farmacia e dell'Abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista (dovrà essere indicata la data di conseguimento della Laurea, l'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e la votazione ottenuta);
- l) iscrizione all'Albo Provinciale dei Farmacisti con indicazione dei relativi estremi;
- m) di essere consapevole della veridicità della presente domanda e delle dichiarazioni in essa contenute e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 in caso di falsa dichiarazione;
- n) di accettare tutte le indicazioni contenute nel presente bando;
- o) di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, al fine della gestione della presente procedura, ai **sensi del Nuovo Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 in materia di Privacy** e di acconsentire alla pubblicazione del proprio nome negli elenchi relativi a calendari ed esiti delle prove, con le relative votazioni conseguite;
- p) titoli di cui al paragrafo 7 eventualmente posseduti;
- q) segnalare eventuali preferenze per il full time o per il part time (anche se non rappresenteranno in alcun modo un vincolo per la Società).

Il candidato dovrà compilare in ogni sua parte il modello della domanda di ammissione, datarlo e sottoscriverlo a pena di esclusione. La firma non deve essere autenticata.

Il candidato dovrà allegare alla domanda una copia fotostatica di un proprio documento di identità valido alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda. La Società si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Le dichiarazioni false e/o inesatte comporteranno l'esclusione del candidato dalla selezione o dalla graduatoria e la denuncia all'Autorità Giudiziaria. Se tali circostanze dovessero emergere in un momento successivo alla eventuale assunzione comporteranno la risoluzione del rapporto di lavoro.

Tutti i dati personali di cui Saronno Servizi Spa sia venuta in possesso in occasione dello svolgimento delle operazioni di selezione, saranno trattati nel rispetto **del Nuovo Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 in materia di Privacy**.

I candidati con la sottoscrizione della domanda di ammissione alla presente selezione, danno piena e completa disponibilità a prestare la loro attività presso tutte le farmacie gestite dalla Società e presso eventuali nuovi esercizi che dovessero essere successivamente attivati; danno altresì piena e completa disponibilità alla copertura degli orari di apertura, con espresso riferimento a turni domenicali e/o festivi e/o notturni.

4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, corredata dell'*Allegato n. 1* di cui al paragrafo 3, dovrà pervenire in busta chiusa e indirizzata a **SARONNO SERVIZI SPA, Via Roma n. 20, 21047 SARONNO (VA)**.

Le domande devono essere spedite **ESCLUSIVAMENTE** a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, per mezzo del servizio postale, ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, entro e non oltre il termine del giorno **martedì 04/09/2018 ore 12.00.**

NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE EVENTUALI DOMANDE PERVENUTE PRIMA DEL GIORNO DELLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE.

Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Bando di selezione pubblica per l'assunzione di Farmacisti Collaboratori".

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Saronno Servizi Spa per il mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine perentorio previsto - indipendentemente dal timbro postale accettante - anche se inviate per raccomandata.

5. AMMISSIONE

Alle operazioni di selezione procede apposita Commissione Esaminatrice nominata dal CdA della Società. La Commissione alla prima riunione, rilevata l'identità dei candidati dai dati riportati all'esterno delle buste contenenti le domande di ammissione, accerta l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e i candidati e quindi procede all'ammissione degli stessi alla selezione. L'ammissione dei candidati alle procedure selettive viene disposta previa istruttoria delle istanze pervenute, consistente nella verifica dei requisiti individuati dal presente avviso come necessari ai fini della partecipazione. La valutazione delle domande pervenute verrà effettuata dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. L'elenco degli ammessi verrà reso noto tramite pubblicazione sul sito internet della Saronno Servizi S.p.A. (www.saronnoservizi.it).

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso dei requisiti prescritti dal presente bando entro il termine di scadenza della domanda di partecipazione;
- la mancata ricezione da parte della Saronno Servizi Spa della domanda entro i termini indicati al paragrafo 4 del presente bando, anche se dovuta a fatto non imputabile al candidato;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate al paragrafo 4 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione secondo le modalità descritte nel paragrafo 3 del presente bando;

➤ l'omessa allegazione della copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del candidato.

La Commissione può disporre l'ammissione con riserva dei candidati per i quali si rendano necessarie integrazioni o perfezionamenti delle domande di ammissione presentate per incompletezza o comunque per irregolarità sanabili; allo stesso modo si procederà nei casi in cui sorgano dubbi sul possesso dei requisiti di ammissione: in quest'ultimo caso lo scioglimento della riserva sarà subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

Un ulteriore accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati, nonché della veridicità di tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, verrà effettuato al momento dell'assunzione. In tale caso gli interessati, su richiesta scritta della Società, saranno tenuti alla presentazione, nel termine che verrà loro indicato, dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali, pena la cancellazione dalla graduatoria e la mancata assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti o che risulti aver dichiarato il falso, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base degli stessi, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi di legge.

6. COMUNICAZIONI

Ogni avviso o comunicazione relativi alla selezione (date delle prove, loro risultati, etc.) saranno effettuati mediante pubblicazione sul sito della Saronno Servizi Spa (www.saronnoservizi.it).

Tali forme di avvisi sostituiranno qualsiasi altro tipo di comunicato, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni. La consultazione degli avvisi è un onere dei candidati che non potranno imputare alla Società alcuna responsabilità per la mancata visione/lettura delle comunicazioni stesse. In caso di ammissione con riserva, verranno comunicati personalmente all'interessato a mezzo posta elettronica o raccomandata A/R (ai recapiti indicati dal candidato nella domanda), la specificazione delle integrazioni necessarie ed il termine entro cui si dovrà, pena l'esclusione dalla selezione, sanare l'irregolarità.

La Società declina, fin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti indicati dal candidato, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, per eventuali ritardi nelle comunicazioni derivanti dall'utilizzo di un errato recapito indicato dal candidato o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. I candidati e, successivamente, coloro che siano inseriti nella graduatoria di merito, hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente e per iscritto a Saronno Servizi Spa ogni cambiamento dei recapiti nel periodo di vigenza della graduatoria stessa, non assumendo la Società alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità presso il recapito comunicato.

7. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione si basa su due prove d'esame: una prova scritta e una prova orale.

La prova scritta consiste in 30 quiz a risposta multipla riguardanti farmacologia e tecnica e legislazione farmaceutica. I candidati che hanno ottenuto un minimo di 21/30 saranno ammessi alla prova orale.

La prova orale consiste in un colloquio che verterà sugli argomenti della prova scritta, nonché su tematiche relative alla comunicazione e alla gestione della farmacia e della sua clientela. La Commissione attribuirà un punteggio in quarantesimi.

La valutazione finale terrà conto della somma delle due prove e di ulteriori punti assegnati in base a: esperienza professionale maturata in ambito attinente alle funzioni oggetto del presente bando e svolta come lavoratore dipendente e/o a progetto, presso Farmacie Pubbliche o Private (punti 5/100 per ciascun anno, fino ad un massimo di 15/100); voto di Diploma di Laurea (fino ad un massimo di 5/100); voto di Diploma di Scuola di Specializzazione (fino ad un massimo di 10/100).

I criteri di attribuzione del punteggio ai titoli di studio saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice alla loro prima riunione.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati devono presentarsi muniti di un documento di riconoscimento (passaporto o carta d'identità), che non deve essere scaduto per decorso del termine di validità previsto.

Sono esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei documenti sopraelencati.

La prova scritta sarà collettiva; quella orale sarà individuale e non aperta al pubblico o agli altri concorrenti.

Saranno valutati solo i titoli indicati nella domanda di ammissione.

Si precisa che i titoli indicati genericamente e/o senza la specificazione di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio non saranno valutati.

L'esito dell'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute, le date, gli orari e le sedi delle prove di selezione sono comunicati ai candidati tramite pubblicazione sul sito della Saronno Servizi Spa (www.saronnoservizi.it). Con le stesse modalità saranno comunicati i risultati di ciascuna prova d'esame.

Non verrà inviata alcuna comunicazione scritta diretta ai soggetti interessati tramite i servizi postali o telematici.

8. GRADUATORIA

Al termine delle prove d'esame, la Commissione Esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati idonei in ordine decrescente di votazione complessiva risultante dalla somma dei voti conseguiti nelle prove d'esame e dalla valutazione dei titoli di studio e di servizio.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito della Saronno Servizi Spa (www.saronnoservizi.it).

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La graduatoria sarà valida per un periodo di 36 mesi dal giorno della pubblicazione.

9. ASSUNZIONI

L'eventuale proposta di assunzione avverrà seguendo l'ordine di merito della graduatoria.

Resta inteso che l'assunzione è subordinata all'accertamento, nei modi e nei termini che verranno comunicati agli interessati, dei requisiti dichiarati. Nel caso in cui l'accertamento dia esito negativo il candidato verrà escluso dalla graduatoria e non si procederà all'assunzione.

In ogni caso l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualsiasi momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato che interpellato per l'assunzione a tempo indeterminato vi rinunci formalmente o non prenda servizio nel termine perentorio che gli venga assegnato dalla Società sarà definitivamente escluso dalla graduatoria.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs. 198/2006 sono garantite pari opportunità tra uomo e donna. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando. La mera partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto in capo al candidato, compreso il diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute. E' facoltà della Società prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione. E' facoltà, altresì, della Società procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande nel caso in cui si presentino motivate esigenze. La pubblicazione dell'avviso di proroga o di riapertura avviene con le medesime modalità di pubblicazione del presente bando. Restano valide le domande presentate in precedenza. E' facoltà della Società, qualora l'interesse tecnico organizzativo aziendale lo richieda, procedere con provvedimento motivato alla modifica dell'avviso in qualsiasi momento della procedura selettiva. E' ulteriore facoltà della Società disporre, qualora l'interesse tecnico organizzativo aziendale lo richieda, la revoca dell'avviso in qualsiasi momento della procedura di selezione, purché prima della pubblicazione della graduatoria, ovvero, anche successivamente a detta pubblicazione, non procedere ad alcuna assunzione una volta terminato il procedimento, fermo restando in tal caso la validità della graduatoria medesima per il periodo indicato nell'avviso. I provvedimenti di modifica o revoca verranno comunicati a tutti i candidati che vi abbiano interesse e si procederà alla pubblicazione con le medesime modalità di pubblicazione del presente avviso.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla segreteria della Saronno Servizi Spa (dalle ore 10:00 alle ore 12:00 nei giorni feriali).

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E CONSENSO

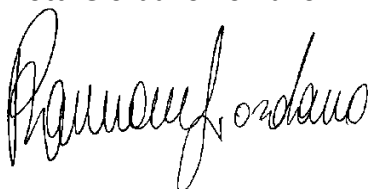
La presente selezione costituisce informativa ai sensi del **Nuovo Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 in materia di Privacy** sulle finalità e modalità del trattamento dei dati legati ai concorrenti e relative conseguenze circa l'eventuale rifiuto al trattamento, che si ripercuoterebbe sulla possibilità di espletamento della procedura stessa. Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative della Saronno Servizi Spa per la gestione della selezione e saranno trattati, eventualmente anche successivamente in caso d'instaurazione del rapporto di lavoro, per gli scopi inerenti lo stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione. Il titolare del trattamento è il Direttore Affari Generali, Dr. Giordano Romano; incaricati del trattamento tutti i membri della Commissione Esaminatrice. L'interessato potrà far valere, presso la Società, il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle normative vigenti.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto, Dr. Giordano Romano, è individuato quale responsabile del presente procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 6 della Legge 07/08/2000, n. 241 e successive modifiche.

Saronno, **31/05/2018**

Saronno Servizi Spa
Il Funzionario Responsabile
Direttore Affari Generali
Dott. Giordano Romano



**IL PRESENTE BANDO E' STATO PUBBLICATO SUL NS. SITO www.saronnoservizi.it
A PARTIRE DAL 22/06/2018.**

Allegato n. 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE [DA COMPILARE IN CARTA SEMPLICE]

Spett.le
Saronno Servizi S.p.A.
Via Roma, 18/20
21047 SARONNO (VA)

Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di
2 Farmacisti Collaboratori 1° livello [a tempo indeterminato e full time] + 4 Farmacisti
Collaboratori 1° livello [a tempo indeterminato e part time]
(Contratto Collettivo Nazionale Farmacisti – Farmacie Private)

Il/La sottoscritto/a nato a , il e
residente a , in Via , Codice Fiscale
..... ,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica indetta con il presente bando e

DICHIARA

- di essere domiciliato/a a Prov. in Via
..... N. ;
- di essere in possesso della cittadinanza (per i cittadini dei Paesi
terzi andrà indicato anche il titolo che consente di soggiornare in Italia ed il possesso dei diritti
civili e politici nello stato di provenienza ovvero il possesso dello status di rifugiato
.....);
- (per i cittadini degli Stati membri dell'unione Europea e dei Paesi Terzi) di avere un'adeguata
conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- di avere conseguito il Diploma di Laurea in in data
.....
- presso con la seguente votazione finale:
- di essere Abilitato alla Professione di Farmacista e di essere iscritto all'Albo Provinciale dei
Farmacisti di (n. iscriz., data);
- di avere conseguito [aggiungere eventuali ulteriori titoli di studio valutabili ai sensi del
paragrafo 7]
- di aver maturato l'esperienza professionale richiesta per l'ammissione alla selezione;
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche della
posizione lavorativa oggetto di selezione;

